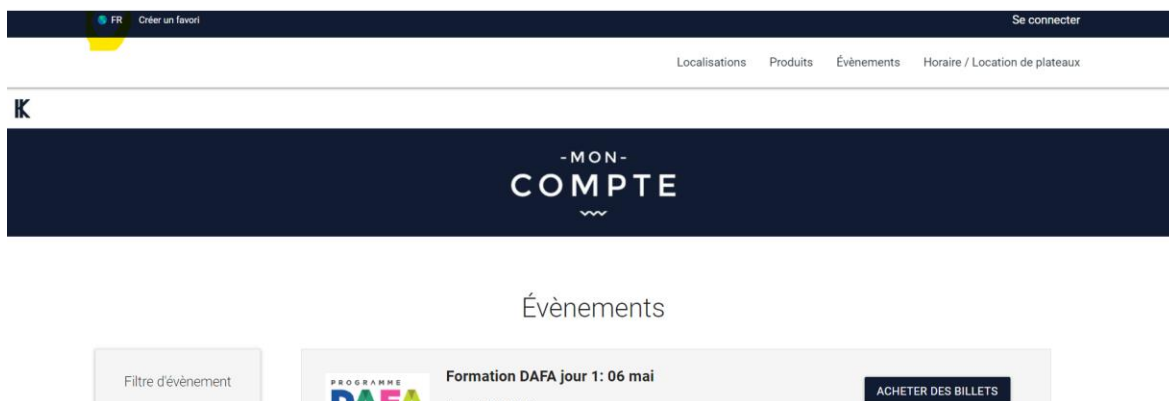


Billetterie – tutoriel d'utilisation

(pour le RCR, DAFA, t-shirts)

1. Pour accéder à la billetterie, utilise le lien suivant : <https://www.sport-plus-online.com/prmsmvc/Billetterie/Index>
2. Assure-toi que le lien est en français pour pouvoir voir toutes les options.



3. Clique sur «Acheter mes billets» pour le/les événements qui sont obligatoires pour toi ou si tu désires acheter des chandails supplémentaires. Pour t'aider à savoir si tu dois faire ton DAFA ou ton RCR, consulte l'aide-mémoire de formation sur la page des employé.es. Pour valider le tout Tu peux faire un seul panier avec plusieurs événements pour pouvoir faire une seule transaction par carte de crédit.

Évènements

A detailed view of the event listings. The page title 'Évènements' is centered at the top. Below it, two event cards are displayed. The first card is for 'Formation DAFA jour 1 : 06 mai', dated '6 mai 2023 08:30', and is 'Gratuit'. It features a 'PROGRAMME DAFA' logo on the left and a dark blue button labeled 'ACHETER DES BILLETS' on the right. A bright green oval highlights this button. Below the button is a blue link for 'Autres informations'. The second card is for 'Formation DAFA jour 2 : 07 mai', dated '7 mai 2023 08:30', and is also 'Gratuit'. It has the same logo and a dark blue 'ACHETER DES BILLETS' button, with a blue link for 'Autres informations' below it.

4. Confirme le nombre de billet que tu veux réserver – généralement 1 seul pour toi! – et clique sur «Étape suivante».

- MON -
COMPTE

1 Billets Sous-Total : 0,00 \$ Billets non-contigus acceptés **ÉTAPE SUIVANTE**

Formation DAFA jour 1: 06 mai

2023-05-06 // 08:30

Description	Section	Tarif
Tarif régulier jour 1	Accueil (Admission Générale)	0,00 \$
Quantité		
1		

5. Confirme ton nom et clique sur «Ajouter au panier».

- MON -
COMPTE

Nommez les participants

Participant 1
Catherine Landry

AJOUTER AU PANIER

6. Tu arriveras alors dans ton panier. Si tu veux ajouter d'autres formations, tu peux cliquer sur «Poursuivre mes achats» ou tu peux confirmer ton inscription en cochant «J'ai lu et compris..» et en cliquant sur «Passer la commande». **À n'importe laquelle des étapes, il est possible de retourner dans son panier en cliquant sur l'image de panier en haut à droite.**

Localisations Produits Événements Horaire / Location de plateaux

Panier

POUR SUIVRE MES ACHATS

Formation DAFA jour 1 : 06 mai
2023-05-06 08:30

1 Billet(s)	Section	Prix
	Accueil	0,00\$ / chaque
	Admission Générale	TPS, TVQ en sus

Sous-Total: 0,00\$

SUPPRIMER

Sommaire 1 Billet(s)

Sous-Total:	0,00\$
TPS:	0,00\$
TVQ:	0,00\$
Total:	0,00\$

Condition d'achat

J'ai lu et compris les conditions et politiques ci-dessus. Cochez la case pour poursuivre.

PASSER LA COMMANDE

7. Lorsque ton panier sera complété et que tu auras cliqué sur «Passer la commande», tu devras compléter la section qui apparaît avec les informations de la personne a qui appartient la carte de crédit qui servira au paiement. (Si c'est ta carte, indique tes infos, si c'est la carte d'un de tes parents, indique les infos de ton parent). Une fois que c'est complété, clique sur «Passer à la caisse» et confirme les informations saisies.

- MON -
COMPTE

Information de facturation

* Nom

* Prénom

* Courriel

Pays
CANADA

Province / État
Quebec

* Adresse

Appartement

* Ville

* Code postal / ZIP code

* Numéro de téléphone

8. Il ne reste plus qu'à saisir les informations bancaires et cliquer sur «Payer».

The image shows a web form titled "Information de la carte" (Card Information). It contains three input fields: "Numéro de la carte" (Card number), "Date d'expiration (mm/yy)" (Expiration date), and "CVV". Below these fields are two dark blue buttons: "PAYER" (Pay) and "RETOUR" (Return). At the bottom, there is a security banner for "Paysafe: Paiement Sécuritaire" (Secure Payment) which includes logos for "VISA" and "MasterCard" and the text "Encodage SSL" (SSL Encryption).